



# દી ઉત્તરસંડા પીપલ્સ કો. ઓ. બેન્ક લિએ

બેન્ક બિલ્ડિંગ, ભજારમાં ઉત્તરસંડા-૩૮૯૩૭૦, શ. ખેડા.

No. 1054

માત્ર બેન્કના ઉપયોગ માટે / For Bank use only

કલાક ઓળખ નંબર / Customer ID

બેન્ક નંબર / Account No.

બેન્કનો પ્રકાર / Account Type

Uttarsanda

## વ્યક્તિગત ખાતું ખોલાવવા માટેનું ફોર્મ / Individual Account Opening Form

પ્રતિ/To,

તારીખ/Date.....

મેનેજરની/Manager.....

દી ઉત્તરસંડા પીપલ્સ કો. ઓ. બેન્ક લિએ, /The Uttarsanda Peoples Co. Op.Bank Ltd

ઉત્તરસંડા/Uttarsanda

હું/અમો આપણની જેનેકમાં એક બેન્ક બેન્કાઉન્ટ ખોલાવવા માટું હું/માંનીને છીએ. આ માટે જરૂરી રકમ રૂ..... આ ચાથે જમા કરાનું હું/કરાનો છીએ.

I/We request you to open in My/our name/s an account with you for which I/we initially deposit Rs.....

### ખાતાનો પાકાર/TYPES OF ACCOUNT

સેવિંગ ખાતું  
Savings Account

ચાર્જ ખાતું  
Current Account

કેશ ક્રેડિટ ખાતું  
Cash Credit Account

ફિક્સ રીપોઝિટ ખાતું  
Fix Deposit Account

અન્ય  
Other.....

### ખાતેદારનું (ખાતેદારોના) નામ/NAME OF ACCOUNT HOLDER

| નામનામ/1st Holder   | મધ્યમનામ/First Name      | મધ્યમનામ/Middle Name | સાચા/Surname   | લિંગ/Sex                     |
|---------------------|--------------------------|----------------------|--|------------------------------|
| રાખ પાટક/2nd Holder |                          |                      |  |                              |
| રાખ પાટક/3rd Holder |                          |                      |  |                              |
| રાખ પાટક/1st Holder | જન્મ તારીખ<br>Birth Date | PAN No.              | રાખ બાળદાર જાથે સંબંધ<br>Relationship with 1st Applicant | બેન્ક ઓળખ નં.<br>Customer ID |
| રાખ પાટક/2nd Holder |                          |                      |  |                              |
| રાખ પાટક/3rd Holder |                          |                      |  |                              |

જે રાખીના નામનું ખાતું ખોલાવવાનું હોય તો પિતા/વાદીનું નામ બીજા ધારક તરીકે રાખીના નામ પછી લાગશે/In case the Applicant is Minor,  
please write parent/guardian name (as the 2nd holder) below the Minor's name.

જે પાન નં.ન હોય તો ફોર્મ નં. ૬૦/૬૧ અનુબંધી લેખશે/ Please attach Form No. 60/61, in case of non-availability of PAN No.

### સરનામાની વિગત/ADDRESS DETAILS

માન/ફ્લેટ/ Flat/Building

શેરી/નાડી// Street/Ward

નિકાલ/Area

નગર/City

જિલ્લે/District

ફોન/Phone

મોબાઇલ/Mobile

### ખાતું સરનામાનું / RESIDENT ADDRESS

### ખાતું સરનામાનું / OFFICE ADDRESS

|                         |
|-------------------------|
| નામનામ/Resident Address |
| નામનામ/Office Address   |
| પિન/Pin                 |
| સાંસક્રાન્તિક નામ/State |
| ટેલ્ફોન/Tel             |
| ટેલ્ફોન/Tel Office      |
| E-mail                  |

|                         |
|-------------------------|
| નામનામ/Office Address   |
| નામનામ/Resident Address |
| પિન/Pin                 |
| સાંસક્રાન્તિક નામ/State |
| ટેલ્ફોન/Tel             |
| E-mail                  |

### ખાતાનું નંદારસા

### TYPE OF CONSTITUTION

વ્યક્તિગત  
Individual

સંગીરનું ખાતું  
Minor Account

શૃંગાર  
Joint Individual

### ખાતું ખોલાવવા અંગેની સૂચના/ACCOUNT OPERATING INSTRUCTION

પોતાની હાડીથી  
Self

બેમાંથી એક અધ્યક્ષ વ્યાપનની હાડી  
Either or Survivor

સંયુક્ત હાડીથી  
Jointly

વાલીની હાડીથી  
Guardian

કોઈપણ એક અધ્યક્ષ વ્યાપનની હાડીથી  
Any one or Any one of survivors

ખાતું સુચના  
Special Instruction

### ફિક્સ ડિપોઝિટની વિગત/FIX DEPOSIT DETAILS

ખાતા નંબર/A/c.No.:

ડિપોઝિટ સ્કેમ  
DEPOSITE SCHEME

સરી  
Simple

માસિક  
Monthly

ત્રીમાસીક  
Quarterly

રીઇનેવેસ્ટમેન્ટ  
Reinvestment

અન્ય  
Others

રકમ રૂ.  
Amount Rs.

રેટ ઓફ ઇંટર  
Rate of Interest

મદત  
Period

આજની ચુક્કાણી  
INTEREST PAYMENT

મારા બેન્ક ખાતામાં જમા કરવા વિનંતી જેના ખાતા ના.....  
Please Credit to my Bank Account. No.

પેન્સિલરી ચુક્કા વિનંતી  
Bankers cheque

આતેદારનું સંદર્ભ  
STATUS

કર્મચારી  
Staff

સભાસદ નં.  
Membership No. ....

વરિષ્ઠ નાગરીક  
Senior Citizen

અન્ય...  
Other

માપાગ પછી અંથે પારીપત્ર જોઈએ છે?  
DUE DATE LETTER TO BE SEND?

હા  
Yes       ના  
No

### જાતુ ખોલાવવા જ્ઞા કરાવેલ રકમની વિગત/PAYMENT DETAIL FOR OPENING OF ACCOUNT

રકમ રૂ./Amount Rs.

રેટકા  
Cash

મારા બેન્ક ખાતામાં ઉપર કરવા વિનંતી જેના ખાતા ના.....

રૂ. ....

ચેક નંબર  
Cheque No. ....

Please Debit to my Bank Account. No.

રૂ. ....

Date

.....

મેન્ક

.....

.....

(ચેકી કી ઉત્તરસૂત્ર પીપલ્સ કો. ઓ. બેન્ક લી. એકાઉન્ટ (આતેદારનું નામ)નો લખયો/Cheque should be in favour of The Uttersanda Peoples Co.Op.Bank Ltd.A/c.(Customer name)

ચેકલુક જોઈએ છે?  
CHEQUE BOOK REQUIRED?

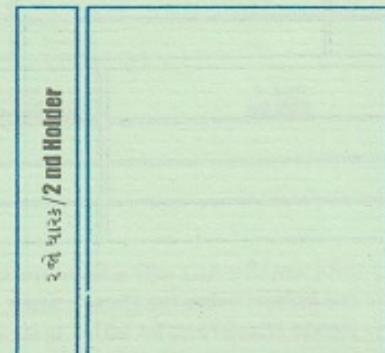
ના  
No       હા  
Yes

### ફોટોઘાસ અને સહિઓ/PHOTOGRAPH(S) & SIGNATURE(S)

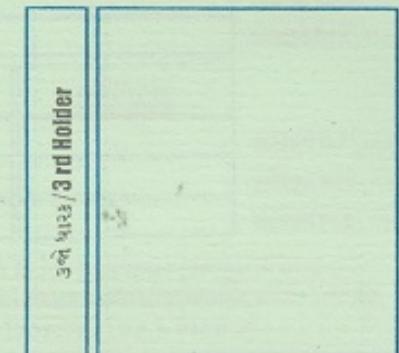
શ્રી/શ્રીમતી/1st Holder



શ્રી/શ્રીમતી/2nd Holder



શ્રી/શ્રીમતી/3rd Holder



### ઓળખ આપનારની વિગત /INTRODUCERS DETAILS

બેન્કના જાથી આતેદાર કારા ઓળખાળું આપવાની હોય તેની વિગત  
Introduction to be provided by existing Account holder

કે અરદાર પહેલાથી જ બેન્કમાં આતેદાર હોય તો તેની વિગત  
If the applicant is already a customer of the Bank pls.give

નામ/Name : .....

ખાતા નં./Account No. : .....

સરનામુખ/Address : .....

સરનામુખ/Customer ID : .....

ફોન/Phone : .....

ફોન/Phone : .....

તું ખાતરી આપ્યુ છું કે તું થી ઉત્તરસૂત્ર પીપલ્સ કો. ઓ. બેન્ક લી.નો ઉલ્લંઘન..... થી આતેદાર છું અને તું અરજિદારનો અંગત રીત ..... થી વધુ  
સમયો ઓળખાળું છું અને તેને/સેન્ટરીઓ/સેન્ટરીઓ ઉપર જાપાનેલ ઓળખ /સરનામાની પૂરી કરું છું.

I confirm that I am an account holder of The Uttersanda Peoples Co.Op.Bank Ltd.the past ..... months and personally know the  
applicant for more than ..... months and confirm his/her/their Identity and address as stated above.

ઓફિસરની સહી

Officer'Sign

સંદર્ભનારની સહી

Sign of Introducer : .....

(ઓળખાળું ની નિગમની કારણાની અને સ્વીકૃતિ કરી  
Introduction details are verified and accepted)

## नामांकन फॉर्म डीआ-१ / NOMINATION FORM DA-1

(१) हु/अमे..... निये जापावेली बजिसे नोमीनेट करु छु/इस्त्रु छाले के लगाने मारा/अमारा/सवीरेना  
मृत्यु यथाना प्रसंगे वापागुणी कम लेनी विचार नीये व्यापारामां आवेद छ, ते थी उत्तरसंदा पीपल्स डी.ओ.बी.एन. ली.-उत्तरसंदा ए परन आपनी।  
I/We..... Nominate the following person to whom in the event of my/our/minor's  
death the amount of the deposit, particulars whereof are given below, may be returned by The Uttersanda Peoples Co.Op.Bank Ltd.

| वापावेना प्रकाश<br>Nature of<br>Deposit | वापावेना का विकल्प नं.<br>(दारीना नं.)<br>Distinguishing<br>Deposit A/c.No. | विवेक विकल्प नं. कुनूठ<br>पाल वाली विकल्प नं.)<br>Additional Details<br>If any (Rept.No.) | वार्तावाहक नाम लेने करनामा<br>Name of Nominee and Address | वापावेना का विकल्प<br>संबंधी संबंध<br>Relationship<br>with Depositor's | नामांकनी की उमेर<br>नीली दिनी काली तारीख<br>Age of<br>Nominee | नामांकनी की उमेर<br>नीली दिनी काली तारीख<br>If Nominee is minor,<br>his/her Date or Birth |
|---|---|---|---|--|---|---|
|   |   |   |   |  |   |   |

(२) आ तारीखे नोमीनी संबीर दोई, तु/अमो, श्री/श्रीमती/कुमारी..... ने मारा/अमारा/सवीरेना,  
नोमीनी की संबीरावस्या दरमान, मृत्यु यथाना प्रसंग नोमीनी वरी वापागुणी कम मेजवा माटे नियुक्ति करु छु/इस्त्रु छाले।

As the Nominee is Minor on this date, I/we appoint, Shri/Smt./Kum..... to receive  
the amount of the deposit on behalf of the nominee. In the event of my/our/minor's death during the minority of the nominee.

हु/अमो आ आपावामां वार्तावाहक नियमानुसारक रूपा ईच्छा नही। I/We do not want to provide a nomination for this account

स्थान/Place :

वापावेनारी संदी/अंगुष्ठानु नियान

तारीख/Date :

Signature(s)/Thumb impression  
of Depositor

संदी/Sign.....

वाक्ता/Witness(1) -नाम/सरनाम Name/Address

संदी/Sign.....

वाक्ता/Witness(2) -नाम/सरनाम Name/Address

संदी/Sign.....

\* नोमीनी ले संबीर न लोए तो हुसी नामो/Strike out, If nominee is not a minor

\* अंगुष्ठाना नियानानी भारीह माटे ले सामांगोनी संबीरो अने ते विषय ऐड सासीनी संदी गेलावी।

Thumb impression(S) Shall be attested by two witnesses and Signature(s) shall be attested by one witness.

+ आ वापावेना नामे मक्कामां आपाव होय, वार्तावाहक की राईह कर ले अप्पीन अम इस्त्रा माटे वार्तावाहक वार्ता ते बजिसे नोमीनेकन उपर संदी करी।

Where deposit is made in the name of a Minor, the nomination should be signed by a person lawfully entitled to act on behalf of the minor,

### चाकड़नी आहेरात/DECLARATION

हु/अमो आपावी आहेह छु/इस्त्रु छाले के ही उत्तरसंदा पीपल्स डी.ओ.बी. लेन्ड वी.मां आतु घोलवा अंवेना वालामां अमारामां छोडे नियमो मे/अमो आपावे वांचावी अने ते विषय ऐड लोगो अने ते विषय ऐड सासीनी संदी गेलावी।

I/We confirm having read and understood the Account Rules and hereby agree to be bound by the terms and conditions, outlines, in these rules which govern the account(s) which I/We am/are opening with The Uttersanda Peoples Co.Op.Bank Ltd. and amendments thereto made from time to time and those relating to various services.

लेन्डने फोटोप्राय आतु लेन्डने वार्ता वालनु नवी तेप वापावेनो ते अप्पीन विषय इस्त्रानी के ते अप्पावानी सेवाओ अंगोलानी आपाव राई विषय अटकावायानी संदा लेन्डलेसे हु/अमो लेन्ड दारा अमारा आपावामा जुही- जुही सेवाओ अने समय - समय ले काटप्राय वार्त्त्व उपरवामां आपाव ते जेने वालाम ठाळा।

I/We understand the bank may at its absolute discretion discontinue any of the services completely or partly without any notice to me/us. I/We agree that the bank may debit my account for service charges as applicable from time to time.

हु/अमो आपावी आहेह इसीले छाले के अम वार्ताना लेन्डपावी छाले अप्पी घोलवा अंवेनी वापावे मारा/अमारा आगुवा मुलाज वांग अने वारी छ.

I/We confirm that I/We am/are resident of India. I/We hereby declare that the information furnished above is true and correct to the best of my knowledge.

हु/अमो आपावी अमारा आपाव विषेंवी माटीलानेंक वाराव अन्व लेन्ड सावे/नांगुष्ठानी संवाहानी/वारावारी संस्थानां आपाव-वे इस्त्रामां आपे तो ने अंवे कोईप्राय अलानो वांग नवी।

I/We do not have any objection in the bank exchange/sharing information on our accounts with the lending banks/financial institution/revenue statutory bodies.

हु/अमो आपावी स्वीकारीने छाले के मारा/अमारा आपावामां अपूर्ता लेलन्साना वारी अपाव-नवार वेसो रीटर्न लेने तो लेन्ड माटु/अमाटु आतु विषय अंवे वारी छाले।

I/We agree that the bank shall have right to close my account due to frequent return of cheques on account of insufficient funds.

हु/अमो आहेह इसीले छाले के हु/अमो अला लेन्डमां नीये मुलाजनी कोईप्राय प्रकारनी विषयानी संवाहत /वावु आतु लेन्डपावी छाले/वारावामां नवी।  
I/We declare that I/We have availed/not availed any credit facilities with other banks(s).

| लेन्ड/शाखाना नाम/Name of Bank & Branch | लेन्ड नंबर/Account No. | संवाहत /Facility | विषय/Amount |
|--|------------------------|------------------|-------------|
|  |                        |                  |             |
|  |                        |                  |             |

वापावाहक नीली संदी/लो/Signature(s) of Applicant(s)

वापावाहक नीली संदी/लो/Signature(s) of Applicant(s)

## કેવાયરી ફોર્મ(૧લાગારજદાર) / KYC FORM [1st APPLICANT]

|   |  |   |   |   |  |
|---|--|---|---|---|--|
| અરજદારનું નામ /Applicant Name :                         |  |   |   |   |  |
| પિતાનું નામ /Father's Name :                            |  |   |   |   |  |
| માતાનું નામ /Mother's Maiden Name :                     |  |   |   |   |  |
| પ૰તિબિહાર સ્થિતિ / Marital Status :                     | <input type="checkbox"/> અપરાજીત<br>Unmarried                          | <input type="checkbox"/> પરિપૂર્ણ<br>Married          | એ પરિપૂર્ણ હોય તો જીવન સાચીનું નામ                        |   |  |
|   | <input type="checkbox"/> નાના-બેન્ફુલેટ<br>Non-Graduate                | <input type="checkbox"/> બેન્ફુલેટ<br>Graduate        | <input type="checkbox"/> પોસ્ટ-બેન્ફુલેટ<br>Post-Graduate | <input type="checkbox"/> અન્ય<br>Others       |  |
| જગતસાધ /Occupation :                                    | <input type="checkbox"/> નોકરી<br>Salaried                             | <input type="checkbox"/> સ્વ નિયંત્ર<br>Self Employed | <input type="checkbox"/> જુલિએટી<br>House Wife            | <input type="checkbox"/> નિરૂપ<br>Retired     | <input type="checkbox"/> કેચાર<br>Business |
|   | <input type="checkbox"/> પોશાક<br>Pensioner                            | <input type="checkbox"/> પ્રોફેશનલ<br>Professional    | <input type="checkbox"/> વિદ્યાર્થી<br>Student            | <input type="checkbox"/> અન્ય<br>Others       |  |
| સ્વનિર્ભર હોય તો /Self Employed :                       | <input type="checkbox"/> ડૉક્ટર<br>Doctor                              | <input type="checkbox"/> ઇંઝિનીયર<br>Engineer         | <input type="checkbox"/> સલાહકાર<br>Consultant            | <input type="checkbox"/> અન્ય<br>Others       |  |
| નોકરી હોય તો /If Salaried :                             | <b>નોકરી દાખાનામ તથા સરનામું</b><br><b>Employer Name &amp; Address</b> |   |   |   |  |
| બિન્ડી હોય તો /Business :                               | <input type="checkbox"/> બ્રેન્ડાન                                     | <input type="checkbox"/> ટ્રેડિંગ                     | <input type="checkbox"/> એજન્સી                           | <input type="checkbox"/> અન્ય<br>Others       |  |
| કુલ મળીની રૂપાંશ :                                      | <input type="checkbox"/> માર્કિન                                       | <input type="checkbox"/> માર્કિન                      | <input type="checkbox"/> અન્ય                             | <input type="checkbox"/> 5 to 15 Lakh         | <input type="checkbox"/> > 15 Lakh         |
| બ્રાહ્મણ માટે દરમાન દ્વારા લીધાની રૂપાંશ                | <input type="checkbox"/> હાઉસિંગ<br>Housing                            | <input type="checkbox"/> બિન્ડી                       | <input type="checkbox"/> કાર<br>Car                       | <input type="checkbox"/> પર્સોનાલ<br>Personal | <input type="checkbox"/> અન્ય<br>Others    |
| દૂ઱ાં દરમાન દ્વારા દરમાન દેખાયા દ્વારા પ્રયત્નિત રૂપાંશ | <b>Details of Foreign Country Visited in last 3 years</b>              |   |   |   |  |
| સ્થાયિ /Residence :                                     | <input type="checkbox"/> માલ્યાડી<br>Owned                             | <input type="checkbox"/> બાઢે/લૈસ<br>Leased/Rented    | <input type="checkbox"/> પરિપૂર્ણ<br>Family/Ancestral     | કિએન્ટીક્રાસ માણેલ                            |  |
| વાહન /Vehicle :   | <input type="checkbox"/> નાના  | <input type="checkbox"/> ટુ-ઓફર<br>Two-Wheeler        | <input type="checkbox"/> કાર<br>Car                       | અન્ય<br>Others                                |  |
| જીવ નિમા / Life Insurance :                             | <input type="checkbox"/> < 1 Laks                                      | <input type="checkbox"/> 1 to 2 Laks                  | <input type="checkbox"/> 2 to 5 Laks                      | <input type="checkbox"/> > 5 Laks             | <input type="checkbox"/> None              |
| તારીખ / Date :  | adl/ Signature   |   |   |   |  |

**આત્મ લેન્ડના ઉપયોગ માટે /FOR BANK USE ONLY**

|  |                                       |  |
|--|---------------------------------------|--|
| ક્લયોન ઓળખાન નંબર /Customer ID   | ખાતાનંબર /Account No.                 | ખાતાનો પ્રકાર /Account Type                                      |
| Uttarsanda   |                                       |  |
| <input type="checkbox"/> All formalities have been observed & followed up. |                                       |  |
| Sign. of official who has scanned the Signature                            | A/c Opened by:<br>Signature of Clerk: | A/c authorised by:<br>Signature authorised Signatories<br>Date : |
| Date & Sign. official who has checked the scanned Signature                |                                       |  |

**ખાત ખોલવા માટે જોઈતા દરતાપેણોની યાદી નીચે મુજબ છે. /Document Required for Opening an Account are as Under**

|   |   |   |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> આધાર અનેનો પચારો(કોઈ એક)<br>Identity Proof (any one) | <input type="checkbox"/> સરનામા અનેનો પુચારો(કોઈ એક)<br>Address Proof (any one) | <input type="checkbox"/> સેલ વ્યક્તિના નીચેના દસ્તાવેજો જેણીએ<br>In addition the following documents are required |
| > પાસપોર્ટ કોપી /Passport copy (Indian)                                       | > પાસપોર્ટ કોપી /Passport copy (Indian)   | > પાન કાર્ડ અધ્યાત્મોર્ફિંડ / PAN Card or Form 60/61  |
| > મનતાતાનું બોલાય કાર્ડ /Voter's ID Card                                      | > ગેસ લેન્ચન કાર્ડ /Gas Connection Card   | > નર્સિનાના પાસપોર્ટ માટેના ફોટો (બેંગા) (2 copies)   |
| > નોકરીનાનું આધાર કાર્ડ /Employer's ID Card                                   | > લાટેસ્ટ ટેલોફોન બીલ /Latest Telephone Bill                                    |   |
| > ડ્રાઇવિંગ લિસ્ચિન્સ /Driving Licence  | > લાટેસ્ટ ઇલેક્ટ્રિચિટી બીલ /Latest Electricity Bill                            |   |
| > પાન કાર્ડ /PAN Card   | > ક્રેડિટ કર્ડ સ્ટેમેન્ટ / Credit Card Statement                                |   |
| > ફોટો ક્રેડિટ કાર્ડ /Photo Credit Card                                       | / Senior citizen's additionally require any of the following document           |   |
|   | > ગરકારી ઓળખપત્ર /Govt. ID card   | > પાસપોર્ટ /Passport  |
|   | > શાળા છોટાનાનું પ્રમાણપત્ર /School Leaving Certificate                         | > પેન્શન કાર્ડ /Pention Card  |

**નોંધ /Note:-** > સુધીના પ્રયત્નમાં જન્મ તુટીએનો દાખલો આપવાનો રહેશે. /In case of minor's account copy of birth date certificate required

> દૂષી દસ્તાવેજોના નાના અધીકારના રૂપે રૂપી રૂપાંશની રહેશે. આરીજાના દસ્તાવેજો જાપાણાની કંપી પણ પરત કરવામાં આવશે.

Documents to be submitted in original along with a photocopy. Original documents will be returned after verification.

> દુષી માતરાની કુનું ખાતું ખોલવા આપેલાની ખાતાખાતું આપવાની રહેશે. /Introduction from a customer having bank A/c. since the last 6 months.